

PREGÃO ELETRÔNICO

90012/2026

CONTRATANTE (UASG)
(180101)

OBJETO

Contratação de empresa especializada em seguro total de veículos, com cobertura contra danos materiais resultantes de sinistros de roubo ou furto, colisão, incêndio, danos causados pela natureza, atos danosos praticados por terceiros e assistência 24 horas, para 104 (cento e quatro) veículos pertencentes à frota oficial da sede da Secretaria da Segurança Pública do Estado de São Paulo.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO
Sob Sigilo

DATA DA SESSÃO PÚBLICA
Dia **19/05/2026 às 8h** (horário de Brasília)

CRITÉRIO DE JULGAMENTO:
menor preço/ por item/ global

MODO DE DISPUTA:
aberto

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS
SIM



Baixe o app [Compras.gov.br](https://compras.gov.br)
e apresente sua proposta

Sumário

1. DO OBJETO	3
2. DO REGISTRO DE PREÇOS	3
3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO	3
4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO	5
5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA	7
6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES .	8
7. DA FASE DE JULGAMENTO	11
8. DA FASE DE HABILITAÇÃO	13
9. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS	14
10. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA	15
11. DOS RECURSOS	15
12. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES	15
13. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO	18
14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS	19

SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA |**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90012/2026**

Processo Administrativo nº 025.00002650/2026-21|

Torna-se público que o(a) **Secretaria da Segurança Pública**, por meio do(a) **Gabinete do Secretário e Assessorias**, sediado(a) na rua Libero Badaró, 39 – Centro/SP, realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, nos termos da [Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#), do [Decreto estadual nº 67.608, de 27 de março de 2023](#), da [Instrução Normativa SEGES/ME nº 73, de 30 de setembro de 2022](#), e demais normas da legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital e em seus Anexos, observando-se as subdivisões subsequentes na forma de itens que compõem este instrumento.

1. DO OBJETO

- 1.1. O objeto da presente licitação é **Contratação de empresa especializada em seguro total de veículos, com cobertura contra danos materiais resultantes de sinistros de roubo ou furto, colisão, incêndio, danos causados pela natureza, atos danosos praticados por terceiros e assistência 24 horas, para 104 (cento e quatro) veículos pertencentes à frota oficial da sede da Secretaria da Segurança Pública do Estado de São Paulo**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

A licitação será realizada em único item.

2. DO REGISTRO DE PREÇOS

- 2.1. *A disciplina deste item 2 não se aplica no presente procedimento, por não se tratar de licitação para registro de preços.*

3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

- 3.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que atuarem em atividade compatível com o objeto da licitação e que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - Sicaf e no Sistema de Compras do Governo Federal (www.gov.br/compras).

3.1.1. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no Sicaf até o 3º (terceiro) dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

3.1.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

- 3.2. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados na subdivisão anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.
- 3.3. A não observância do disposto na subdivisão anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

Nos limites previstos no art. 4º da [Lei nº 14.133, de 2021](#), e na [Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006](#), serão observadas, caso aplicáveis, as regras de tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, bem como para as cooperativas que atendam ao disposto no art. 34 da [Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007](#).

- 3.4. Em relação às regras aplicáveis à presente licitação concernentes a tratamento favorecido para as microempresas, empresas de pequeno porte e equiparadas, observa-se que:

3.4.1. *Para o item único, a participação é ampla, sendo aplicáveis as regras de tratamento favorecido constantes dos arts. 42 a 45 da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), observado o disposto no § 2º do art. 4º da [Lei nº 14.133, de 2021](#).*

- 3.5. Não poderão disputar esta licitação:

3.5.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) Anexo(s);

3.5.2. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados, observado o disposto nos §§ 2º e 4º do art. 14 da [Lei nº 14.133, de 2021](#);

3.5.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários, observado o disposto nos §§ 2º e 4º do art. 14 da [Lei nº 14.133, de 2021](#);

3.5.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

3.5.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

3.5.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da [Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976](#), concorrendo entre si;

3.5.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

3.5.8. agente público do órgão ou entidade licitante;

3.5.9. aquele que não tenha representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente.

- 3.6. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade licitante ou contratante, devendo ser observadas as situações que

possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme [§ 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021](#).

3.6.1. A vedação de participação de agente público do órgão ou entidade licitante ou contratante de que trata a subdivisão acima estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3.7. O impedimento decorrente de imposição de sanção de que trata o item 3.6.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

3.8. No que concerne aos itens 3.6.2 e 3.6.3, equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

3.9. Será permitida a participação de sociedades cooperativas nesta licitação, nos termos do art. 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

3.10. Não poderão disputar esta licitação pessoas jurídicas reunidas em consórcio.

4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

4.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

4.3. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

4.3.1. está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus Anexos, bem como que a proposta apresentada compreenderá a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na [Constituição Federal](#), nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

4.3.2. não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição Federal](#);

4.3.3. não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#);

4.3.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

4.4. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa que atenda ao disposto no art. 34 da [Lei nº 11.488, de 2007](#) (se admitida a participação de cooperativa no item 3.10) deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus [arts. 42 a 49](#), observado o disposto nos [§§ 1º ao 3º do art. 4º da Lei nº 14.133, de 2021](#), excetuada a hipótese de se verificar uma das

exceções dos [§§ 1º ao 3º do art. 4º supracitado](#), conforme especificado nos itens 4.4.1 e 4.4.2 subsequentes.

- 4.4.1. Não se aplica o tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), na hipótese em que o objeto tenha valor estimado superior ao limite estabelecido nos §§ 1º e 3º do art. 4º da [Lei nº 14.133, de 2021](#), conforme seja especificado, quando houver, em subdivisão do item 3.5.
- 4.4.2. Não têm direito ao tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), as microempresas, as empresas de pequeno porte e as cooperativas (se admitida a participação de cooperativas no item 3.10) que, no ano-calendário de realização da licitação, tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, nos termos do § 2º do art. 4º da [Lei nº 14.133, de 2021](#).
- 4.4.3. Na hipótese de se verificar uma das exceções especificadas no item 4.4.1 ou no item 4.4.2, ou de não cumprimento de outro requisito legal para tratamento favorecido, o licitante deverá assinalar o campo “não”, por não ter direito ao tratamento favorecido previsto na [Lei Complementar nº 123, de 2006](#).
- 4.4.4. Na hipótese de item para participação exclusiva de microempresas, empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item.
- 4.4.5. Na hipótese de itens em que a participação não seja exclusiva para microempresas, empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa equiparada (se admitida a participação de cooperativa no item 3.10).
- 4.4.6. O licitante organizado em cooperativa (se admitida a participação de cooperativa no item 3.10) deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#).
- 4.5. A falsidade da declaração de que tratam os itens 4.3 e 4.4 sujeitará o licitante às sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e neste Edital.
- 4.6. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente inserida no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 4.7. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.
- 4.8. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.
- 4.9. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.
- 4.10. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

5.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

5.1.1. *Valor unitário e total do item.*

5.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

5.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

5.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.5. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver determinação legal de retenção de tributo, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais que sejam estabelecidos na legislação vigente.

As microempresas e empresas de pequeno porte impedidas de optar pelo Simples Nacional, ante as vedações previstas na [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), não poderão aplicar os benefícios decorrentes desse regime tributário diferenciado em sua proposta, devendo elaborá-la de acordo com as normas aplicáveis às demais pessoas jurídicas.

5.5.1. Quando for o caso, e se vier a ser contratado, o licitante na situação descrita na subdivisão acima deverá requerer ao órgão fazendário competente a sua exclusão do Simples Nacional até o último dia útil do mês subsequente àquele em que ocorrida a situação de vedação, nos termos do art. 30, *caput*, inc. II, e § 1º, inc. II, da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), apresentando à Administração a comprovação da exclusão ou o seu respectivo protocolo.

5.5.2. Se o Contratado não realizar espontaneamente o requerimento de que trata a subdivisão acima, caberá ao ente público contratante comunicar o fato ao órgão fazendário competente, solicitando que o Contratado seja excluído de ofício do Simples Nacional, nos termos do art. 29, inc. I, da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#).

5.6. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe a documentação que integra este Edital, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de utilizar os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

5.7. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

5.8. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas.

5.9. O descumprimento das regras supramencionadas por parte do Contratado pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas competente e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do [art. 71, inc. IX, da Constituição Federal](#), e do art. 33, inc. X, da [Constituição do Estado de São Paulo](#); ou condenação dos agentes públicos responsáveis e do Contratado ao pagamento de indenização pelos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

- 6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.
- 6.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente inserida no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 6.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o pregoeiro e os licitantes.
- 6.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 6.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.
- 6.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas neste Edital.
- 6.7. O licitante somente poderá oferecer lance de *valor inferior* ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 6.8. O intervalo mínimo de diferença de *valores* entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta, deverá ser de *R\$ 4.500,00 (quatro mil e quinhentos reais)*.
- 6.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de 15 (quinze) segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.
- 6.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado, definido no início deste Edital.

Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, segundo o qual os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

- 6.10.1. *A etapa de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 2 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.*
- 6.10.2. *A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata a subdivisão acima, será de 2 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.*
- 6.10.3. *Não havendo novos lances na forma estabelecida nas subdivisões anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem de classificação.*
- 6.10.4. *Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.*
- 6.10.5. *Após o reinício previsto na subdivisão acima, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.*
- 6.11. Após o término dos prazos estabelecidos nas subdivisões anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 6.12. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

- 6.13. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 6.14. No caso de desconexão com o pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 6.15. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas 24 (vinte e quatro) horas da comunicação do fato pelo pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 6.16. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

Em relação à hipótese de itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial, caso a contratação não se enquadre nas vedações dos §§ 1º e 2º do art. 4º da Lei nº 14.133, de 2021. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006.

- 6.16.1. *Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.*
 - 6.16.2. *A melhor classificada nos termos da subdivisão acima terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.*
 - 6.16.3. *Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de até 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido na subdivisão acima.*
 - 6.16.4. *No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nas subdivisões anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.*
 - 6.16.5. *Não se aplica o tratamento favorecido estabelecido nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, na hipótese em que o objeto tenha valor estimado superior ao limite estabelecido nos §§ 1º e 3º do art. 4º da Lei nº 14.133, de 2021, conforme seja especificado, quando houver, em subdivisão do item 3.5.*
- 6.17. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado (se adotado esse modo de disputa no início deste Edital e no item 6.11).
 - 6.17.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, os critérios de desempate serão aqueles previstos no caput do art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:
 - 6.17.1.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

6.17.1.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos na [Lei nº 14.133, de 2021](#), conforme regulamento;

6.17.1.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

6.17.1.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

6.17.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, nos termos do § 1º do art. 60 da [Lei nº 14.133, de 2021](#), sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

6.17.2.1. empresas estabelecidas no território do Estado de São Paulo;

6.17.2.2. empresas brasileiras;

6.17.2.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

6.17.2.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da [Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009](#).

6.17.3. Caso persista o empate após obedecido o disposto no *caput* e no § 1º do [art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021](#), o desempate ocorrerá por sorteio, a ser realizado em local, data e horário que serão divulgados por meio de mensagem no sistema, sendo facultada a presença a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

6.17.4. Será observado o disposto no § 2º do art. 60 da [Lei nº 14.133, de 2021](#), e no inciso III do art. 41 c/c o inciso I do art. 58 da [Lei Complementar nº 225, de 2026](#), quando for o caso.

6.18. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese de a proposta do primeiro colocado permanecer *acima do preço máximo* definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

6.18.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do orçamento estimado definido pela Administração.

6.18.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.18.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

6.18.4. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de *2 (duas) horas*, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, de documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

6.18.5. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante antes de findo o prazo, ou de ofício, a critério do pregoeiro, quando constatado que o prazo estabelecido não é suficiente para o envio da documentação exigida.

6.19. Após a negociação do preço, o pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

7. DA FASE DE JULGAMENTO

- 7.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no [art. 14 da Lei nº 14.133, de 2021](#), na legislação correlata, e no item 3.6 deste Edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:
- 7.1.1. Sicafe;
 - 7.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - Ceis, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://portal.datransparencia.gov.br/sancoes/consulta>);
 - 7.1.3. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – Cnep, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://portal.datransparencia.gov.br/sancoes/consulta>);
 - 7.1.4. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade – CNCIAI, do Conselho Nacional de Justiça (http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php);
 - 7.1.5. Sistema Eletrônico de Aplicação e Registro de Sanções Administrativas – e-Sanções (<http://www.esancoes.sp.gov.br>);
 - 7.1.6. Relação de apenados publicada pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (<https://www.tce.sp.gov.br/apenados>); e
 - 7.1.7. Cadastro Informativo de créditos não quitados do setor público federal – Cadin, de que trata a [Lei nº 10.522, de 2002](#), no que concerne à medida prevista no inciso I, alíneas “b” e “c”, do art. 13 da [Lei Complementar nº 225, de 2006](#).
- 7.2. Em relação a pessoa jurídica licitante, a consulta ao cadastro CNCIAI será realizada também quanto a seu sócio majoritário, por força do [art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992](#).
- 7.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas ([Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 3, de 2018, art. 29, caput](#), c/c [Decreto estadual nº 67.608, de 2023](#)).
- 7.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros ([Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 3, de 2018, art. 29, § 1º](#), c/c [Decreto estadual nº 67.608, de 2023](#)).
 - 7.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação ([Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 3, de 2018, art. 29, § 2º](#), c/c [Decreto estadual nº 67.608, de 2023](#)).
 - 7.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será considerado inabilitado, por falta de condição de participação.
- 7.4. Caso atendidas as condições de participação, prosseguirá a análise da fase de julgamento da proposta classificada em primeiro lugar.]
- 7.5. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido a microempresas e empresas de pequeno porte, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens 3.5 e 4.4 deste Edital.]
- 7.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à

compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus Anexos.

7.6.1. Se a proposta vencedora for desclassificada, o pregoeiro examinará a proposta subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

7.6.2. Encerrada a fase de julgamento, caso se verifique a conformidade da proposta de que trata o item 7.6, o pregoeiro passará à verificação da documentação de habilitação do licitante conforme disposições do item 8.

7.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:

7.7.1. conter vícios insanáveis;

7.7.2. não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste Edital ou em seus Anexos;

7.7.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecer acima do orçamento estimado definido para a contratação;

7.7.4. não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

7.7.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus Anexos, desde que insanável.

Serão considerados indício de inexecuibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

7.7.6. A inexecuibilidade, na hipótese de que trata a subdivisão acima, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

7.7.6.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

7.7.6.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

7.8. Se houver indícios de inexecuibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que o licitante comprove a exequibilidade da proposta.

7.9. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação.

7.9.1. O ajuste de que trata a subdivisão acima se limita ao saneamento de erros ou falhas que não alterem a substância das propostas.

7.9.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

7.10. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante ou da área especializada no objeto.

Considerando que o custo global estimado do objeto licitado é decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de planilha elaborada pela Administração conforme documentação anexada a este Edital, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

8. DA FASE DE HABILITAÇÃO

- 8.1. Os documentos que serão exigidos para fins de habilitação estão especificados no Anexo I deste Edital, consistindo na documentação necessária e suficiente para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, nos termos dos [arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021](#).
- 8.1.1. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira poderá ser substituída pelo registro cadastral no SicaF.
- 8.1.2. *Nesta licitação, não haverá exigência de que o licitante ateste, sob pena de inabilitação, que conhece o local e as condições de realização do objeto, ou que tem conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação.*
- 8.1.3. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, caso exigidos, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.
- 8.2. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original ou por cópia.
- 8.3. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na [Lei nº 14.133, de 2021](#).
- 8.4. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei ([art. 63, I, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).
- 8.5. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- 8.6. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que sua proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na [Constituição Federal](#), nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.
- 8.7. A habilitação será verificada por meio do SicaF, quanto aos documentos por ele abrangidos.
- 8.7.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir ([Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 3, de 2018, art. 4º, § 1º, e art. 6º, § 4º, c/c Decreto estadual nº 67.608, de 2023](#)).
- 8.8. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SicaF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados ([Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 3, de 2018, art. 7º, caput, c/c Decreto estadual nº 67.608, de 2023](#)).
- 8.8.1. A não observância do disposto na subdivisão acima poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação ([Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 3, de 2018, art. 7º, parágrafo único, c/c Decreto estadual nº 67.608, de 2023](#)).

8.9. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

8.9.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Sicaf serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de 2 (duas) horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

8.10. A verificação no Sicaf ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

8.10.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal especificados na documentação que integra este Edital como Anexo somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

8.11. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 64](#)):

8.11.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

8.11.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

8.12. Na análise dos documentos de habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

8.13. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente Edital, observado o prazo definido no item 8.9.1.

8.14. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao Edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata a subdivisão anterior.

A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas, das empresas de pequeno porte que atendam ao disposto no art. 34 da Lei nº 11.488, de 2007 somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação, exceto na hipótese em que o objeto tenha valor estimado superior ao limite estabelecido nos §§ 1º e 3º do art. 4º da Lei nº 14.133, de 2021, conforme seja especificado, quando houver, em subdivisão do item 3.5.

8.14.1. Havendo alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, o licitante habilitado nas condições da subdivisão acima deverá comprovar sua regularização sob pena de decadência, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, mediante a apresentação das competentes certidões negativas de débitos, ou positivas com efeito de negativa, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado a partir do momento em que o licitante for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração.

8.15. A disciplina da adjudicação e da homologação encontra-se no item 14 deste Edital.

9. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A disciplina deste item 9 não se aplica no presente procedimento, por não se tratar de licitação para registro de preços.

10. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

A disciplina deste item 10 não se aplica no presente procedimento, por não se tratar de licitação para registro de preços.

11. DOS RECURSOS

- 11.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da [Lei nº 14.133, de 2021](#).
- 11.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.
- 11.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:
 - 11.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;
 - 11.3.2. o prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos;
 - 11.3.3. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação.
- 11.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.
- 11.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar o recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 11.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.
- 11.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.
- 11.8. O recurso terá efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 11.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 11.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados que realizarem solicitação formal através do e-mail: **ssp.licitacoes@sp.gov.br**.

12. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

- 12.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante ou Contratado que, com dolo ou culpa:
 - 12.1.1. der causa à inexecução parcial do contrato;
 - 12.1.2. der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
 - 12.1.3. der causa à inexecução total do contrato;

- 12.1.4. deixar de entregar a documentação exigida para o certame, inclusive não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo pregoeiro durante o certame;
- 12.1.5. salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não manter a proposta, em especial quando:
 - 12.1.5.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
 - 12.1.5.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
 - 12.1.5.3. *pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva;*
- 12.1.6. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
 - 12.1.6.1. recusar-se, sem justificativa, a formalizar a contratação | no prazo e condições estabelecidos pela Administração;
- 12.1.7. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- 12.1.8. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- 12.1.9. fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- 12.1.10. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
 - 12.1.10.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
 - 12.1.10.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;
 - 12.1.11. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
 - 12.1.12. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da [Lei nº 12.846, de 2013](#).
- 12.2. Com fundamento na [Lei nº 14.133, de 2021](#), a Administração poderá, após regular processo administrativo, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes, adjudicatários e/ou Contratado as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
 - 12.2.1. advertência;
 - 12.2.2. multa;
 - 12.2.3. impedimento de licitar e contratar; e
 - 12.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
- 12.3. Na aplicação das sanções serão considerados:
 - 12.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;
 - 12.3.2. as peculiaridades do caso concreto;
 - 12.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
 - 12.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública;
 - 12.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

A sanção de multa será calculada em conformidade com a Resolução SSP-05.2026 que integra este instrumento, e aplicada após regular processo administrativo.

12.3.6. A sanção de multa prevista no inciso II do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, calculada na forma deste Edital, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato (§ 3º do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021).

- 12.4. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas cumulativamente com a penalidade de multa, garantido o exercício de prévia e ampla defesa.
- 12.5. Antes da aplicação da sanção de multa, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 12.6. A sanção de advertência será aplicada, após regular processo administrativo, ao responsável em decorrência da infração administrativa relacionada no item 12.1.1, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.
- 12.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada, após regular processo administrativo, ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 12.1.2, 12.1.3, 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6 e 12.1.7, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Estado de São Paulo, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- 12.8. A sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será aplicada, após regular processo administrativo, ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 12.1.8, 12.1.9, 12.1.10, 12.1.11 e 12.1.12, bem como das infrações administrativas previstas nos itens 12.1.2, 12.1.3, 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6 e 12.1.7 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja extensão e duração observará o disposto no art. 156, § 5º, da [Lei nº 14.133, de 2021](#).
- 12.9. A recusa injustificada do adjudicatário em formalizar a contratação no prazo e condições estabelecidos pela Administração, descrita no item 12.1.6.1, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas (art. 90, § 5º, da [Lei nº 14.133, de 2021](#)).
- 12.10. A apuração de responsabilidade relacionada às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta nos termos do art. 158 da [Lei nº 14.133, de 2021](#), que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante, o adjudicatário ou o Contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- 12.11. As sanções são autônomas e a aplicação de uma não exclui a de outra.
- 12.12. Da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, observando-se o disposto no art. 166 da [Lei nº 14.133, de 2021](#).
- 12.13. Da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, caberá pedido de reconsideração no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, observando-se o disposto no art. 167 da [Lei nº 14.133, de 2021](#).
- 12.14. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 12.15. A aplicação das sanções previstas neste Edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados à Administração Pública.
- 12.16. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença

será descontada da garantia prestada, caso exigida na documentação que integra o Edital, ou, quando for o caso, será cobrada judicialmente (art. 156, § 8º, da [Lei nº 14.133, de 2021](#)).

- 12.17. Os atos previstos como infrações administrativas na lei de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na [Lei nº 12.846, de 2013](#), serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e a autoridade competente definidos na referida Lei.
- 12.18. A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos na [Lei nº 14.133, de 2021](#), ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia, nos termos do art. 160 do referido diploma legal.
- 12.19. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ele aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo federal (art. 161 da [Lei nº 14.133, de 2021](#)).

13. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

- 13.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da [Lei nº 14.133, de 2021](#), ou para solicitar esclarecimento sobre os seus termos, devendo protocolar a impugnação ou o pedido de esclarecimento até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.
- 13.2. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, *devendo encaminhar solicitação formal através do e-mail ssp.licitacoes@sp.gov.br.*
- 13.3. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.
- 13.3.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional, e, caso ocorra, será motivada nos autos do processo de licitação.
- 13.4. A decisão da impugnação ou a resposta ao pedido de esclarecimento serão divulgadas em sítio eletrônico oficial conforme especificado na subdivisão subsequente, no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.
- 13.4.1. As decisões das impugnações e as respostas aos pedidos de esclarecimento serão juntadas aos autos do processo licitatório, ficarão disponíveis para consulta por qualquer interessado, e serão publicadas no sistema *Comprasgov* (www.comprasnet.gov.br) e respondidas pelo e-mail **ssp.licitacoes@sp.gov.br**, sem informar a identidade do responsável pela impugnação ou pelo pedido de esclarecimento.
- 13.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame, exceto quando a alteração não comprometer a formulação das propostas.
- 13.6. A ausência de impugnação implicará na aceitação tácita, pelo licitante, das condições previstas neste Edital e em seus Anexos.

- 13.7. A ausência de pedido de esclarecimento implicará na presunção de que os interessados não tiveram dúvidas a respeito da presente licitação, razão pela qual não serão admitidos questionamentos extemporâneos.

14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 14.1. Exaurida a fase recursal, será observado o disposto no art. 71 da [Lei nº 14.133, de 2021](#).

- 14.1.1. Constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade superior adjudicará o objeto da licitação ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

A disciplina da formalização da contratação observará o disposto nas subdivisões deste item 14.2.

- 14.1.2. Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, sua formalização ocorrerá mediante a assinatura de Termo de Contrato, cuja minuta integra este Edital como Anexo.

14.1.2.1. Se, por ocasião da formalização da contratação, algum dos documentos apresentados pelo adjudicatário para fins de comprovação das condições de habilitação estiver com o prazo de validade expirado, a Administração verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações e certificará a regularidade nos autos do processo, anexando a ele os documentos comprobatórios, salvo impossibilidade devidamente justificada.

14.1.2.2. Se não for possível atualizar os documentos referidos na subdivisão acima por meio eletrônico hábil de informações, o adjudicatário será notificado para, no prazo de 02 (dois) dias úteis, comprovar a sua situação de regularidade mediante a apresentação das certidões respectivas com prazos de validade em plena vigência, sob pena de a contratação não se realizar.

14.1.2.3. Constitui condição para a celebração da contratação, bem como para a realização dos pagamentos dela decorrentes, a inexistência de registros em nome do adjudicatário no “Cadastro Informativo dos Créditos não Quitados de Órgãos e Entidades Estaduais – Cadin estadual”, de que trata a [Lei estadual nº 12.799, de 2008](#). Esta condição será considerada cumprida se o devedor comprovar que os respectivos registros se encontram suspensos, nos termos do art. 8º, §§ 1º e 2º, da [Lei estadual nº 12.799, de 2008](#).

14.1.2.4. Com a finalidade de verificar se o licitante mantém as condições de participação no certame, serão novamente consultados, previamente à celebração da contratação, os cadastros especificados no item 7.1 deste Edital.

14.1.2.5. Constitui(em), igualmente, condição(ões) para a celebração da contratação:

14.1.2.5.1. a apresentação do(s) documento(s) que deva(m) ser exibido(s) pelo adjudicatário anteriormente ou por ocasião da celebração da contratação, caso exigida em disposição(ões) ou declaração(ões) específica(s) que esteja(m) prevista(s) neste instrumento ou na documentação que o integra como Anexo. a indicação de gestor encarregado de representar o adjudicatário com exclusividade perante o Contratante, caso se trate de sociedade cooperativa (se admitida a participação de cooperativa no item 3.10);

14.1.2.5.2.

- 14.1.3. O adjudicatário terá o prazo de 02 (dois) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato, sob pena de decadência do direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

14.1.3.1. O contrato será assinado com a utilização de meio eletrônico, nos termos da legislação aplicável.

14.1.3.2. O prazo para assinatura previsto na subdivisão anterior poderá ser prorrogado por igual período, por solicitação justificada do interessado e aceita pela Administração.

14.1.3.3. *Será considerado celebrado o contrato, em caso de assinaturas por meio eletrônico em datas diferentes, na data da última assinatura eletrônica das partes do termo contratual.*

14.1.4. Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar manter as condições de habilitação e preencher as condições de contratação consignadas neste Edital, ou não assinar o contrato, ou recusar a contratação, a Administração, sem prejuízo da apuração do cabimento de aplicação de sanções e das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar os licitantes remanescentes, respeitada a ordem de classificação, para a celebração do contrato em conformidade com o procedimento e as condições estabelecidas no art. 90 da Lei nº 14.133, de 2021.

14.1.5. Será facultada à Administração a convocação dos demais licitantes classificados para a contratação de remanescente em consequência de rescisão de contrato celebrado com fundamento nesta licitação, observados os critérios estabelecidos no § 7º do art. 90 da Lei nº 14.133, de 2021.

14.2. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

14.3. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o 1º (primeiro) dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo pregoeiro.

14.4. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

14.5. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

14.6. As normas disciplinadoras da licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse público, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

14.7. Os casos omissos serão solucionados pelo pregoeiro.

14.8. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

14.9. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

14.10. No julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

14.10.1. As falhas passíveis de saneamento na documentação apresentada pelo licitante são aquelas cujo conteúdo retrate situação fática ou jurídica já existente na data da abertura da sessão pública deste Pregão.

14.10.2. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público, nos termos do inc. III do art. 12 da Lei nº 14.133, de 2021.

14.11. Em relação à disciplina acerca de programas de integridade, será observado o disposto no Decreto estadual nº 69.861, de 11 de setembro de 2025, e na Resolução CGE nº 4, de 27 de fevereiro de 2026, quando for o caso.

- 14.12. Caso seja vencedor da licitação, o licitante a ser contratado estará sujeito à assinatura de Termo de Ciência e de Notificação, quando prevista a sua apresentação em ato normativo editado pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, conforme a disciplina aplicável.
- 14.13. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no sítio eletrônico <https://doe.sp.gov.br>
- 14.14. Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca da Capital do Estado de São Paulo.
- 14.15. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes Anexos:
- 14.15.1. *ANEXO I - Termo de Referência;*
 - 14.15.1.1. *Anexo I.1 – Estudo Técnico Preliminar;*
 - 14.15.2. *ANEXO II – Minuta de Termo de Contrato;*
 - 14.15.3. *ANEXO III – Cópia do ato normativo sobre sanções aplicável;*
 - 14.15.4. *ANEXO IV – Modelos(s) referente(s) a planilha de proposta;*
 - 14.15.5. *ANEXO V – Modelo(s) de Declaração(ões);*
 - 14.15.6. *ANEXO VI – Planilha orçamentária.*

São Paulo, na data da assinatura digital.

EUGÊNIO APARECIDO DE LIMA

Chefe de Divisão

ESP-GABINETE DO SECRETARIO E ASSES.SEC.S.PUBL

Termo de Referência 27/2026

Informações Básicas

Número do artefato	UASG	Editado por	Atualizado em
27/2026	180101-ESP-GABINETE DO SECRETARIO E ASSES.SEC.S. PUBL	HELENA REJANI CERQUEIRA COSTA	24/04/2026 15:46 (v 0.8)
Status	DISPONIBILIZADO		

Outras informações

Categoria	Número da Contratação	Processo Administrativo
V - prestação de serviços, inclusive os técnico-profissionais especializados/Serviço continuado sem dedicação exclusiva de mão de obra	2/2026	025.00002650/2026-21

1. Objeto

1.1. Contratação de serviços de empresa especializada em seguro total de veículos com cobertura contra danos materiais resultantes de sinistros de roubo ou furto, colisão danos causados pela natureza, atos danosos praticados por terceiros e assistência 24horas, para 104 (cento e quatro) veículos pertencentes à frota oficial da sede da Secretaria da Segurança Pública do Estado de São Paulo.

2. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

EUGENIO APARECIDO DE LIMA

Chefe de Divisão



Assinou eletronicamente em 24/04/2026 às 15:46:22.

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - tr_licitacao_servicos_sem_mo_lei_14133_ESP_07_01_2026 (6).pdf (680.36 KB)

TERMO DE REFERÊNCIA

SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA

(Processo Administrativo nº 025.00002650/2026-21)

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Contratação de serviços de empresa especializada em seguro total de veículos com cobertura contra danos materiais resultantes de sinistros de roubo ou furto, colisão danos causados pela natureza, atos danosos praticados por terceiros e assistência 24 horas, para 104 (cento e quatro) veículos pertencentes à frota oficial da sede da Secretaria da Segurança Pública do Estado de São Paulo, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste Termo de Referência, de acordo com as subdivisões na forma de itens que compõem este instrumento.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATSER	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE TOTAL	VALOR TOTAL (se não for sigiloso)
1	Coberturas de Seguro Veicular	Gov:301 27 Bec:515	unidade	104	Sob sigilo

1.1.1. Em caso de eventual divergência entre a descrição do item do catálogo do sistema Compras.gov.br e as disposições deste Termo de Referência, prevalecem as disposições deste Termo de Referência.

1.1.2. Este Termo de Referência foi elaborado em conformidade com o [Decreto estadual nº 68.185, de 11 de dezembro de 2023](#).

1.1.3. O objeto desta contratação não se enquadra como serviços de luxo, observando o disposto no [Decreto estadual nº 67.985, de 27 de setembro de 2023](#).

1.2. Os serviços objeto desta contratação são caracterizados como **comuns** conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar, elaborado nos termos do [Decreto estadual nº 68.017, de 11 de outubro de 2023](#).

1.3. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da emissão da apólice de seguro, na forma do artigo 105 da [Lei nº 14.133, de 2021](#).

1.4. O contrato estabelece a disciplina que será aplicada em relação à vigência da contratação.

Subcontratação

1.5. O Contratado não poderá subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto contratual.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A fundamentação da contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, apêndice deste Termo de Referência.

2.2. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2026, nos termos do [Decreto estadual nº 67.689, de 3 de maio de 2023](#), conforme detalhamento a seguir:

I) ID PCA no PNCP: 46377800000127-0-000022/2026;

II) Data de publicação no PNCP: 15/05/2025;

III) Id do item no PCA: 1;

IV) Classe/Grupo: 711;

V) Identificador da Futura Contratação: 180101-2/2026.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO

3.1. *A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, apêndice deste Termo de Referência.*

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Garantia da contratação

4.1. *Não haverá exigência da garantia da contratação dos arts. 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar.*

Vistoria

4.2. *Não há necessidade de realização de avaliação prévia do local de execução dos serviços.*

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de execução

5.1. *A execução do objeto seguirá a seguinte dinâmica:*

5.2. *A contratada deverá disponibilizar apólice de seguro com cobertura do tipo abrangente (All Risks), contemplando danos materiais decorrentes de colisão, incêndio, roubo ou furto, bem como eventos da natureza, queda de objetos e atos de terceiros, em conformidade com as normas da SUSEP.*

5.3. *A cobertura deverá garantir indenização integral com base em 100% (cem por cento) do valor de mercado referenciado pela Tabela FIPE vigente na data do sinistro.*

5.4. *Deverá ser incluída cobertura de Responsabilidade Civil Facultativa de Veículos (RCF-V), com limite mínimo de indenização de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais) para danos materiais e R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais) para danos corporais causados a terceiros.*

5.5. *A contratada deverá prever franquia reduzida em, no mínimo, 25% (vinte e cinco por cento) em relação à franquia padrão de mercado, aplicável também às coberturas de vidros, faróis, lanternas e retrovisores.*

5.6. *Para os veículos blindados indicados pela Administração, deverá ser garantida cobertura específica para blindagem nível III-A, incluindo reposição integral dos componentes balísticos e vidros especiais, conforme valor segurado definido.*

5.7. *A contratada deverá disponibilizar assistência 24 (vinte e quatro) horas, em todo o território nacional, incluindo, no mínimo:*

5.7.1. *serviço de guincho ou reboque sem limite de quilometragem;*

5.7.2. *socorro mecânico e elétrico;*

5.7.3. *transporte alternativo para os ocupantes do veículo sinistrado;*

5.7.4. *serviços de chaveiro, troca de pneus, carga de bateria e auxílio em caso de pane seca.*

5.8. *Não poderá haver restrição de cobertura em razão de perfil de condutor, idade, sexo ou tempo de habilitação, considerando a utilização institucional e rotativa da frota.*

5.9. *A contratada deverá proceder à regulação e liquidação dos sinistros no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados a partir da entrega completa da documentação exigida.*

5.10. *A vigência da apólice será de 12 (doze) meses, com início conforme definido no instrumento contratual.*

5.11. *Fica vedada a cobrança ou pagamento de comissão de corretagem, em conformidade com a jurisprudência do Tribunal de Contas da União.*

5.12. A execução contratual será acompanhada e fiscalizada por representante da Administração, que registrará as ocorrências e adotará as providências necessárias ao fiel cumprimento do contrato.

5.13. Fica vedada a condução das viaturas em vias públicas por funcionários da contratada, conforme o Decreto Estadual nº 9.543/1977.

Especificação da garantia do serviço

5.14. O prazo de garantia contratual dos serviços é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

Procedimentos de transição e finalização do contrato

5.15. *Não serão necessários procedimentos de transição e finalização do contrato devido às características do objeto.* |

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.3. As comunicações entre o Contratante e o Contratado devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O Contratante poderá convocar representante do Contratado para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. Após a celebração da contratação, o Contratante poderá convocar o representante do Contratado para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução do Contratado, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Preposto

6.6. O Contratado designará formalmente o seu preposto, antes do início da prestação dos serviços, indicando no instrumento os poderes e deveres em relação à execução do objeto contratado.

6.7. | O Contratante poderá recusar, desde que justificadamente, a indicação ou a manutenção do preposto do Contratado, hipótese em que o Contratado designará outro para o exercício da atividade.

Fiscalização

6.8. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelo(s) respectivo(s) substituto(s) (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, *caput*).

Fiscalização Técnica

- 6.9. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração ([Decreto estadual nº 68.220, de 2023](#), art. 17).
- 6.10. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados ([Lei nº 14.133, de 2021](#), art. 117, § 1º e [Decreto estadual nº 68.220, de 2023](#), art. 17, inciso II).
- 6.11. O fiscal técnico realizará, em conformidade com cronograma físico-financeiro, as medições dos serviços executados e aprovará a planilha de medição emitida pelo Contratado ([Decreto estadual nº 68.220, de 2023](#), art. 17, inciso III).
- 6.12. O fiscal técnico adotará medidas preventivas de controle de contratos, manifestando-se quanto à necessidade de suspensão da execução do objeto ([Decreto estadual nº 68.220, de 2023](#), art. 17, inciso IV).
- 6.13. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso ([Lei federal nº 14.133, de 2021](#), art. 117, § 2º).
- 6.14. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato ([Decreto estadual nº 68.220, de 2023](#), art. 17, inciso II).

Fiscalização Administrativa

- 6.15. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação do Contratado, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário ([Decreto estadual nº 68.220, de 2023](#), art. 18, incisos II e III).
- 6.16. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência ([Decreto estadual nº 68.220, de 2023](#), art. 18, inciso IV).
- 6.17. Sempre que solicitado pelo Contratante, o Contratado deverá comprovar o cumprimento da reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas em outras normas específicas, com a indicação dos empregados que preencherem as referidas vagas, nos termos do parágrafo único do art. 116 da [Lei nº 14.133, de 2021](#).

Gestor do Contrato

- 6.18. O gestor do contrato exercerá a atividade de coordenação dos atos de fiscalização técnica, administrativa e setorial e dos atos preparatórios à instrução processual visando, entre outros, à prorrogação, à alteração, ao reequilíbrio, ao pagamento, à eventual aplicação de sanções e extinção do contrato ([Decreto estadual nº 68.220, de 2023](#), inciso III do art. 2º).
- 6.19. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação do Contratado, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais ([Decreto estadual nº 68.220, de 2023](#), art. 16, inciso IX).
- 6.20. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial, quando houver, quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo Contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos

e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações ([Decreto estadual nº 68.220, de 2023](#), art. 16, inciso VI).

6.21. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da [Lei nº 14.133, de 2021](#), ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso ([Decreto estadual nº 68.220, de 2023](#), art. 16, inciso VIII).

6.22. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração ([Decreto estadual nº 68.220, de 2023](#), art. 16, inciso VII e parágrafo único).

6.23. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

7.1. *A avaliação da execução do objeto observará o disposto nesta seção.*

7.1.1. *Será indicada a retenção ou glosa no pagamento, proporcional à irregularidade verificada, sem prejuízo das sanções cabíveis, caso se constate que o Contratado:*

7.1.1.1. *não tenha produzido os resultados acordados,*

7.1.1.2. *tenha deixado de executar as atividades contratadas, ou não as tenha executado com a qualidade mínima exigida; ou*

7.1.1.3. *tenha deixado de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou os tenha utilizado com qualidade ou quantidade inferior à demandada.*

Do recebimento

7.2. Os serviços serão recebidos provisoriamente, no prazo **de 10 (dez) dias**, pelo(s) fiscal(is) técnico e administrativo, mediante termo(s) detalhado(s), quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo ([Art. 140, I, 'a', da Lei nº 14.133, de 2021](#) e arts. 17, X, e 18, VI, do [Decreto estadual nº 68.220, de 2023](#)).

7.3. O prazo da disposição acima será contado do recebimento de comunicação de cobrança oriunda do Contratado com a comprovação da prestação dos serviços a que se refere a parcela a ser paga.

7.4. O fiscal técnico do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter técnico (Art. 17, X, [Decreto estadual nº 68.220, de 2023](#)).

7.5. O fiscal administrativo do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter administrativo (Art. 18, VI, [Decreto estadual nº 68.220, de 2023](#)).

7.6. O fiscal setorial do contrato, quando houver, realizará o recebimento provisório sob o ponto de vista técnico e administrativo.

7.7. Para efeito de recebimento provisório, ao final de cada período de faturamento, que observará **a emissão da apólice de seguro**, o fiscal técnico do contrato deverá apurar o resultado das avaliações da execução do objeto e, se for o caso, a análise do desempenho e qualidade da prestação dos serviços realizados em consonância com os indicadores previstos no ato convocatório, que poderá resultar no redimensionamento de valores a serem pagos ao Contratado, registrando em relatório a ser encaminhado ao gestor do contrato.

7.7.1. Será considerado como ocorrido o recebimento provisório com a entrega do termo detalhado ou, em havendo mais de um a ser feito, com a entrega do último.

7.7.2. O Contratado fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório.

7.7.3. A fiscalização não efetuará o ateste da última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório ([Art. 119 c/c art. 140 da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

7.7.4. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

7.8. Quando a fiscalização for exercida por um único servidor, o Termo Detalhado deverá conter o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato, em relação à fiscalização técnica e administrativa e demais documentos que julgar necessários, devendo encaminhá-los ao gestor do contrato para recebimento definitivo.

7.9. Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo de **05 (cinco) dias**, contados do recebimento provisório, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado, obedecendo os seguintes procedimentos:

7.9.1. Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial, quando houver, no cumprimento de obrigações assumidas pelo Contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado em indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações, conforme regulamento ([Decreto estadual nº 68.220, de 2023](#), art. 16, inciso VI);

7.9.2. Realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando ao Contratado, por escrito, as respectivas correções;

7.9.3. Emitir Termo Detalhado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentações apresentadas;

7.9.4. Comunicar ao Contratado para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização; e

7.9.5. Enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão.

7.10. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, se houver parcela incontroversa, deverá ser observado o teor do [art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021](#), com a comunicação ao Contratado para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa, para efeito de liquidação e pagamento.

7.11. Nenhum prazo de recebimento ocorrerá enquanto pendente a solução, pelo Contratado, de inconsistências verificadas na execução do objeto ou no instrumento de cobrança.

7.12. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

Liquidação

7.13. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de 10 (dez) dias úteis para fins de liquidação, a contar de seu recebimento pela Administração, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, justificadamente, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais (art. 7º, I, e §§ 2º e 3º, da [Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 4 de novembro de 2022](#), c/c o [Decreto estadual nº 67.608, de 2023](#)).

7.14. Para fins de liquidação, o setor competente deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como, caso aplicáveis:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados do contrato e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução do contrato;
- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.15. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o Contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao Contratante.

7.16. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta *on-line* ao Sicaf ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da [Lei nº 14.133, de 2021](#).

7.17. A Administração deverá realizar consulta ao Sicaf para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, tais como proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas ([Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 3, de 26 de abril de 2018](#) c/c [Decreto estadual nº 67.608, de 2023](#)).

7.18. Constatando-se, junto ao Sicaf, a situação de irregularidade do Contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do Contratante.

7.19. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o Contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do Contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.20. Persistindo a irregularidade, o Contratante deverá adotar as medidas necessárias à extinção contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao Contratado a ampla defesa.

7.21. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela extinção do contrato, caso o Contratado não regularize sua situação junto ao Sicaf.

Prazo de pagamento

7.22. O pagamento será efetuado no prazo de 30 (trinta) dias, contados da apresentação da nota fiscal ou documento de cobrança equivalente, desde que tenha sido finalizada a liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos do art. 2º, inciso II, do [Decreto estadual nº 67.608, de 2023](#).

7.23. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao Contratado serão atualizados monetariamente na forma da legislação aplicável (art. 2º, inciso III, do [Decreto estadual nº 67.608, de 2023](#), c/c o art. 1º do [Decreto estadual nº 32.117, de 1990](#)), bem como incidirão juros moratórios, a razão de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculados *pro rata temporis*, em relação ao atraso verificado.

Forma de pagamento

7.24. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para depósito em conta corrente bancária em nome do Contratado no Banco do Brasil S/A.

7.24.1. Constitui condição para a realização dos pagamentos a inexistência de registros em nome do Contratado no “Cadastro Informativo dos Créditos não Quitados de Órgãos e Entidades Estaduais– CADIN ESTADUAL”, o qual deverá ser consultado por ocasião da realização de cada pagamento. O cumprimento desta condição poderá se dar pela comprovação, pelo Contratado, de que os registros estão suspensos, nos termos do art. 8º da [Lei estadual nº 12.799, de 2008](#).

7.25. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.26. O Contratante poderá, por ocasião do pagamento, efetuar a retenção de tributos determinada por lei, ainda que não haja indicação de retenção na nota fiscal apresentada ou que se refira a retenções não realizadas em meses anteriores.

7.26.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.27. *O Contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.*

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E REGIME DE EXECUÇÃO

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

8.1. *[O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.]*

Regime de execução

8.2. O regime de execução do contrato será *[empreitada por preço global.]*

Exigências de habilitação

8.3. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos das seções subsequentes deste item 8, que serão exigidos conforme sua natureza jurídica:

Habilitação jurídica

8.4. **[Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.5. **[Sociedade empresária:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.6. **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial,

agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme [Instrução Normativa DREI/ME nº 77, de 18 de março de 2020](#);

8.7. **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.8. **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

8.9. **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial, devendo o estatuto estar adequado à [Lei nº 12.690, de 2012](#); documentos de eleição ou designação dos atuais administradores; e registro perante a entidade estadual da Organização das Cooperativas Brasileiras de que trata o art. 107 da [Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971](#);

8.10. **Ato de autorização para o exercício da atividade de seguros, expedido pela Superintendência de Seguros Privados, nos termos do Decreto-Lei nº 73/1966 e da regulamentação aplicável ao setor securitário.**

8.11. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação fiscal, social e trabalhista

8.12. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas;

8.13. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente aos créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da [Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014](#), do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

8.14. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

8.15. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo [Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943](#);

8.16. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual/Distrital e/ou Municipal/Distrital relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

8.17. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual/Distrital nos termos da [Lei Complementar nº 214, de 2025](#), quanto ao Imposto sobre Bens e Serviços – IBS, e/ou de regularidade com a Fazenda Municipal/Distrital quanto ao Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN, do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.18. Caso o fornecedor se considere isento ou imune de tributos relacionados ao objeto contratual, em relação aos quais seja exigida regularidade fiscal neste instrumento, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

Qualificação Econômico-Financeira

8.19. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de sociedade simples;

8.20. Certidão negativa de falência, expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor, caso se trate de empresário individual ou sociedade empresária;

Outras comprovações

8.21. Declaração subscrita por representante legal do licitante, atestando que:

- a) cumpre as normas relativas à saúde e segurança no trabalho, nos termos do art. 117, parágrafo único, da [Constituição Estadual](#);
- b) atenderá, na data da contratação, ao disposto no art. 5º-C e se compromete a não disponibilizar empregado que incorra na vedação prevista no art. 5º-D, ambos da [Lei nº 6.019, de 1974](#), com redação dada pela [Lei nº 13.467, de 2017](#), quando o caso;

8.22. Tratando-se de consórcio:

8.22.1. Apresentação do compromisso público ou particular de constituição do consórcio, subscrito pelos consorciados, o qual deverá incluir, pelo menos, os seguintes elementos:

- a) Designação do consórcio e sua composição;
- b) Finalidade do consórcio;
- c) Prazo de duração do consórcio, que deve coincidir, no mínimo, com o prazo de vigência contratual;
- d) Endereço do consórcio e o foro competente para dirimir eventuais demandas entre os consorciados;
- e) Definição das obrigações e responsabilidades de cada consorciado e das prestações específicas;
- f) Previsão de responsabilidade solidária de todos os consorciados pelos atos praticados pelo consórcio, tanto na fase de licitação quanto na de execução do contrato, abrangendo também os encargos fiscais, trabalhistas e administrativos referentes ao objeto da contratação;
- g) Indicação da empresa líder do consórcio e seu respectivo representante legal, que deverá ter poderes para receber citação, interpor e desistir de recursos, firmar a contratação e praticar todos os demais atos necessários à participação na licitação e execução do objeto contratado, sendo responsável pela representação do consórcio perante a Administração;
- h) Compromisso subscrito pelas consorciadas de que o consórcio não terá a sua composição modificada sem a prévia e expressa anuência do Contratante até o integral cumprimento do objeto da contratação, observado o prazo de duração do consórcio, definido na alínea “c” desta subdivisão;

8.22.2. O fornecedor vencedor é obrigado a promover, antes da celebração da contratação, a constituição e o registro do consórcio, nos termos de seu compromisso de constituição;

8.22.3. Cada consorciado, individualmente, deverá atender as exigências relativas a habilitação jurídica e habilitação fiscal, social e trabalhista, e a certidão negativa de falência/insolvência. Para efeito de habilitação econômico-financeira e de habilitação técnica, quando exigida, será observado o disposto no inciso III do caput do art. 15 da [Lei nº 14.133, de 2021](#);

8.22.4. A inabilitação de qualquer consorciado acarretará a automática inabilitação do consórcio.

8.23. Tratando-se de cooperativa, será exigida a seguinte documentação complementar, para evidenciar a observância do disposto no art. 16 da [Lei nº 14.133, de 2021](#):

8.23.1. A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição, respeitado o disposto nos arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da [Lei nº 5.764, de 1971](#);

- 8.23.2. A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;
- 8.23.3. Regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia;
- 8.23.4. Edital de convocação e ata da última assembleia geral, e registro de presença dos cooperados presentes nessa assembleia;
- 8.23.5. Ata da reunião em que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação;
- 8.23.6. A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei nº 5.764, de 1971, ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador;
- 8.23.7. Documentação que seja demonstrativa de atuação em regime cooperado, com repartição de receitas e despesas entre os cooperados, caso essa circunstância não esteja evidenciada na documentação a ser apresentada para atendimento às subdivisões anteriores. |

9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

- 9.1. *[O valor estimado da contratação tem caráter sigiloso e não será tornado público antes de definido o resultado do julgamento das propostas. O valor estimado da contratação foi definido com observância do disposto no Decreto estadual nº 67.888, de 17 de agosto de 2023.]*

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 10.1. *[As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento do Estado.*
- 10.2. *No presente exercício, a contratação será atendida pela seguinte dotação:*
- 10.3. Gestão/Unidade: **00001/180101**;
- 10.4. Fonte de Recursos: **150010001**;
- 10.5. Programa de Trabalho: **06181182065590000**;
- 10.6. Elemento de Despesa: **339039-44**;
- 10.7. Plano Interno: **0100**;
- 10.8. *Quando a execução do contrato ultrapassar o presente exercício, a dotação relativa ao(s) exercício(s) financeiro(s) subsequente(s) será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.*

São Paulo, na data da assinatura digital

EUGÊNIO APARECIDO DE LIMA
Chefe de Divisão



Secretaria da Segurança Pública
Gabinete do Secretário

TERMO DE REFERÊNCIA - MEMORIAL DESCRITIVO

MEMORIAL DESCRITIVO

Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de seguro para os veículos à disposição da Sede da Secretaria da Segurança Pública.

CONDIÇÕES GERAIS

1 . Seguro: (veículos 01 a 104)

2 . Franquia: Reduzida em 25% da Obrigatória, inclusive para lanternas, faróis, retrovisores e vidros (para-brisa e laterais).

3 . Assistência : Completa de 24 hs. (vinte e quatro horas)

Guincho com quilometragem ilimitada;

Troca de Pneu;

Carga de bateria;

Transporte alternativo com distância (km) ilimitado;

Pane Seca;

Lanternas;

Faróis;

Retrovisores;

Chaveiro;

Para-brisa dianteiro e traseiro e

Vidros Laterais.

4 . Valor de Mercado referenciado: 100% (cem por cento) da Tabela da FIPE

5 . Cobertura: Total (Colisão / Incêndio / Roubo e Responsabilidade Civil Facultativa)

RCFV –Danos Materiais - R\$ 150.000,00

RCFV –Danos Corporais - R\$ 150.000,00



Secretaria da Segurança Pública
Gabinete do Secretário

6 . Questionário Perfil do Segurado: Isento

7 . Região de Circulação: Estado de São Paulo

DA EMISSÃO E ENTREGA DA APÓLICE DE SEGURO

1. A Contratada emitirá e entregará à Contratante a competente apólice representativa do seguro contratado, com vigência de 12 (doze) meses com início a partir das 24 (vinte e quatro) horas do dia 29 de Maio de 2026.

1.1. A apólice de seguro deverá conter, impreterivelmente, a descrição dos itens a seguir, observados os valores mínimos de cobertura especificados neste Termo de Referência:

a. Casco:

a.1. Valor para cobertura de, no mínimo, 100% da Tabela do preço médio de veículos da Tabela FIPE.

b. Responsabilidade civil facultativa (RCF):

b.1. Valor para indenização de danos materiais;

b.2. Valor para indenização de danos corporais;

c. Prazo máximo para as indenizações decorrentes de sinistros:

c.1. O prazo para as indenizações de eventuais sinistros não poderá ser superior a 30 (trinta) dias;

1.2. A Contratada deverá fornecer manual ou documento equivalente contendo informações relativas ao funcionamento do seguro para os veículos objeto do Termo de Referência.

2. A entrega da apólice deverá ser feita na Divisão de Administração do Gabinete do Secretário – DAGS, na sede da Secretaria da Segurança Pública, situada na Rua Líbero Badaró, nº 39 – 7º andar – Centro – Capital – São Paulo, a adjudicatária deverá, no prazo de 5 (cinco) dias corridos contados da data da convocação, comparecer no local e horário indicado para *emissão da apólice*, correndo por conta da Contratada todas as despesas de



Secretaria da Segurança Pública
Gabinete do Secretário

seguros, transportes, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes da execução do objeto da apólice.

3. Por ocasião da entrega da apólice, a Contratada deverá colher no respectivo comprovante a data, o nome, o cargo, a assinatura e o número do Registro Geral (RG) emitido pela Secretaria da Segurança Pública do servidor da Contratante responsável pelo seu recebimento.

4. O seguro objeto deste Termo de Referência deverá obedecer todas as orientações da Superintendência de Seguros Privados, constantes das Circulares e nas normas pertinentes, inclusive as orientações gerais elaboradas pela Fundação Procon.

5. O seguro de veículos é sem perfil de motorista e sem perfil de uso.

5. Conforme decisão do Tribunal de Contas da União (Decisão 400/95 – Plenário – Ata 37/95 Processo nº TC 010.330/95-0) “ nos seguros contratos por órgãos e entidades do Poder Público é vedada a corretagem”.

Sérgio de Carvalho

Chefe de Divisão

Setor de Transportes

ESP-GABINETE DO SECRETARIO E ASSES.SEC.S.PUBL

Estudo Técnico Preliminar 21/2026

1. Informações Básicas

Número do processo: 025.00002650/2026-21

2. Descrição da necessidade

2.1. A presente demanda refere-se à necessidade de cobertura securitária para a frota oficial da Secretaria da Segurança Pública do Estado de São Paulo (SSP/SP), composta por 104 (cento e quatro) veículos.

2.1.1. A necessidade fundamenta-se nos seguintes pilares:

I) Proteção Patrimonial e Gestão de Riscos: A frota, que inclui veículos de passeio, utilitários e unidades com blindagem nível III-A, está exposta a riscos inerentes à circulação urbana e operacional (colisão, incêndio, roubo e furto). A contratação do seguro é o mecanismo de transferência de risco mais eficiente para evitar prejuízos diretos ao erário em caso de sinistros.

II) Continuidade Administrativa e Operacional: O suporte de assistência 24 horas é indispensável para garantir que as atividades das unidades vinculadas não sejam interrompidas por falhas mecânicas ou eventos emergenciais, assegurando a mobilidade institucional.

III) Responsabilidade Civil: A cobertura de Responsabilidade Civil Facultativa de Veículos (RCF-V) é essencial para resguardar a Administração Pública contra eventuais danos materiais e corporais causados a terceiros, mitigando litígios judiciais e impactos orçamentários imprevistos.

IV) Especificidade da Frota: O levantamento patrimonial aponta a coexistência de veículos convencionais e blindados. Estes últimos exigem cobertura específica que contemple o valor agregado e a manutenção da proteção balística, justificando a necessidade de uma apólice técnica detalhada.

2.2. Portanto, a contratação justifica-se pelo dever da Administração em zelar pela integridade de seus bens e pela necessidade de garantir a segurança jurídica e financeira da SSP/SP diante da utilização contínua de sua frota no Estado de São Paulo.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Serviço de Compras e Planejamento	Welson Pereira de Sousa

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1. A contratação consiste no seguro total (compreensivo) para a frota de **104 (cento e quatro) veículos** da SSP/SP, devendo a cobertura ser do tipo "All Risks" (seguro global total) para danos materiais decorrentes de colisão, incêndio, roubo ou furto.

4.2. Escopo e Abrangência Patrimonial:

4.2.1. A cobertura estende-se a danos causados pela natureza (fenômenos meteorológicos), queda de objetos e atos danosos praticados por terceiros, conforme normas da SUSEP.

4.2.2. A indenização integral será fixada em 100% (cem por cento) do valor de mercado referenciado pela Tabela FIPE na data do evento, assegurando o valor de reposição do bem ao patrimônio público.

4.3. Responsabilidade Civil e Danos a Terceiros:

4.3.1. Inclusão de Responsabilidade Civil Facultativa de Veículos (RCF-V) para garantir o reembolso de indenizações por danos involuntários, corporais ou materiais, causados a terceiros.

4.3.2. O limite máximo de indenização por sinistro será de R\$ 150.000,00 para Danos Materiais e R\$ 150.000,00 para Danos Corporais.

4.4. Requisitos de Blindagem Nível III-A:

4.4.1. Cobertura específica e adicional para os componentes de blindagem dos veículos de patrimônio 443 e 452.

4.4.2. O valor segurado da blindagem é de R\$ 97.500,00 por veículo, devendo a apólice prever a recomposição integral dos painéis balísticos e vidros especiais em caso de sinistro coberto.

4.5. Gestão de Franquias e Coberturas Acessórias:

4.5.1. Obrigatoriedade de Franquia Reduzida em 25% sobre o valor da franquia normal/obrigatória.

4.5.2. Cobertura de "Vidros Completos", incluindo faróis, lanternas, retrovisores e todos os vidros (para-brisas e laterais), com aplicação da mesma franquia reduzida.

4.6. Assistência 24 Horas e Socorro Emergencial:

4.6.1. Disponibilidade de central de atendimento 24 (vinte e quatro) horas, com abrangência em todo o território nacional.

4.6.2. Serviço de guincho e reboque por falha mecânica, elétrica ou sinistro, com quilometragem ilimitada e sem cobrança de franquia para o acionamento.

4.6.3. Fornecimento de transporte alternativo para os ocupantes do veículo sinistrado até a Sede da Secretaria (SSP/SP) ou destino original, sem limite de distância.

4.6.4. Inclusão de serviços de chaveiro (abertura e confecção de chave), troca de pneus, carga de bateria e auxílio em caso de pane seca.

4.7. Condições Operacionais de Aceitação e Pagamento:

4.7.1. Aceitação do risco sem exigência de questionário de perfil de motorista ou restrição de uso, dada a natureza da atividade pública.

4.7.2. A contratada deverá liquidar os sinistros e realizar o pagamento das indenizações no prazo máximo de 30 (trinta) dias após a entrega da documentação básica.

4.7.3. A vigência da apólice será de 12 (doze) meses, com início previsto para as 24 horas do dia 29 de maio de 2026.

4.7.4. Proibição estrita de pagamento de comissão de corretagem, conforme jurisprudência do TCU (Decisão nº 400/95).

5. Levantamento de Mercado

5.1 O mercado segurador brasileiro apresenta ampla competitividade no segmento automotivo, com diversas companhias sólidas e devidamente autorizadas pela Superintendência de Seguros Privados (SUSEP) a operar no território nacional.

5.2. O objeto da presente contratação é classificado como serviço comum, não apresentando especialidades complexas ou exigências que limitem a participação de fornecedores aptos a desenvolver a atividade satisfatoriamente.

5.3. Com base no histórico de contratações anteriores da Secretaria da Segurança Pública, verificou-se que a solução apresentada é a forma usual e já sedimentada para a proteção de frotas públicas.

5.4. **Análise de Alternativas e Soluções Disponíveis:**

I) Execução Direta (Auto-seguro): Esta alternativa foi considerada inviável, pois exigiria que a Administração Pública assumisse integralmente o risco financeiro de sinistros, além de necessitar de estrutura própria para assistência 24 horas e regulação de danos, o que contraria a eficiência administrativa.

II) Execução Indireta (Seguro Privado - Solução Escolhida): A transferência do risco para uma empresa especializada mediante o pagamento de prêmio anual mostrou-se a única solução viável, garantindo previsibilidade orçamentária e proteção contra danos materiais de vulto.

III) Inovações Tecnológicas: O levantamento indicou que as seguradoras atuais oferecem sistemas de gestão de sinistros via plataformas digitais e aplicativos, o que otimiza a comunicação e o controle por parte da SSP/SP, sem necessidade de custos adicionais.

5.4.1. Justificativa Técnica da solução adotada

5.4.1.1. A solução de contratação de seguro veicular por meio de execução indireta, com transferência integral dos riscos à empresa seguradora, revela-se tecnicamente a mais adequada para atendimento da demanda administrativa, considerando critérios de eficiência, economicidade, gestão de riscos e continuidade do serviço público.

5.4.1.2. Sob o aspecto técnico-operacional, a alternativa de auto-seguro mostrou-se inadequada, uma vez que implicaria a assunção direta, pela Administração, de riscos financeiros elevados e imprevisíveis decorrentes de sinistros, além da necessidade de estruturação de equipe especializada para atendimento emergencial, regulação de eventos, perícias e gestão de indenizações, o que não se coaduna com as competências institucionais do órgão nem com o princípio da eficiência.

5.4.1.3. Por sua vez, a contratação de seguro junto a empresa especializada possibilita a transferência desses riscos a ente privado dotado de expertise técnica, capacidade operacional e estrutura consolidada para atendimento contínuo (24 horas), regulação célere de sinistros e cobertura de danos, inclusive de grande monta. Tal modelo assegura maior previsibilidade orçamentária, na medida em que os custos passam a ser previamente definidos por meio do pagamento de prêmio, mitigando a exposição a despesas extraordinárias.

5.4.1.4. Adicionalmente, verificou-se que o mercado securitário atualmente disponibiliza soluções tecnológicas integradas, como plataformas digitais e aplicativos para comunicação e acompanhamento de sinistros, o que favorece a transparência, o controle administrativo e a eficiência na gestão contratual, sem implicar custos adicionais relevantes para a Administração.

5.4.1.5. Dessa forma, a solução adotada demonstra-se tecnicamente justificada por alinhar-se às melhores práticas de gestão de riscos, garantir maior segurança patrimonial, reduzir a complexidade operacional interna e assegurar a continuidade das atividades institucionais, com adequado suporte técnico especializado.

5.5. Vedações e Conformidade Legal:

I) Identificou-se que a contratação deve observar rigorosamente a vedação de taxas de corretagem em contratos firmados por órgãos públicos, conforme a Decisão nº 400/95 do TCU.

II) A exigência de indenização baseada em 100% da Tabela FIPE e a ausência de perfil de condutor são condições padrão de mercado para frotas institucionais, garantindo a ampla concorrência.

6. Descrição da solução como um todo

6.1. A solução consiste na contratação de empresa especializada para prestação de serviços de seguro total (compreensivo), sob o regime de Valor de Mercado Referenciado, para a proteção de 104 (cento e quatro) veículos da frota oficial da SSP/SP.

6.2. Natureza e Escopo da Solução:

6.2.1. O modelo adotado é o de transferência de risco para o mercado segurador, garantindo a recomposição imediata do patrimônio público em casos de danos parciais ou indenização integral (perda total, roubo ou furto).

6.3. Estrutura de Cobertura e Garantias:

I) A cobertura é do tipo casco (colisão, incêndio e roubo/furto) , operando com franquia reduzida em 25% da obrigatória.

II) A solução inclui proteção de Responsabilidade Civil Facultativa de Veículos (RCF-V), destinada a cobrir danos materiais (R\$ 150.000,00) e corporais (R\$ 150.000,00) causados involuntariamente a terceiros.

III) Para os veículos de patrimônio 443 e 452, a solução integra a cobertura específica de blindagem nível III-A, com valor estipulado de R\$ 97.500,00 por unidade.

IV) Estão inclusas coberturas adicionais para componentes de alta frequência de sinistro, como vidros (frontais, traseiros e laterais), faróis, lanternas e retrovisores.

6.4. Dinâmica de Assistência e Atendimento:

I) Disponibilização de Assistência 24 horas em todo o território nacional.

II) A solução prevê socorro mecânico, reboque (guincho) e transporte alternativo para ocupantes com quilometragem ilimitada.

III) Estão integrados serviços de conveniência operacional, como chaveiro, troca de pneus, carga de bateria e auxílio em pane seca.

6.5. Gestão e Conformidade Técnica:

I) A execução do serviço será balizada pela ausência de perfil de motorista e de uso, permitindo a utilização institucional e rotativa da frota sem restrições de cobertura.

- II) A gestão e o acompanhamento dos sinistros serão realizados pela unidade administrativa competente deste órgão, observando-se o prazo de liquidação de indenizações limitado a 30 (trinta) dias, contados a partir do protocolo integral da documentação exigida pela seguradora.
- III) A solução veda expressamente a remuneração de corretores de seguro, em conformidade com a Decisão nº 400/95 do TCU.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1. A contratação está dimensionada para o atendimento de 104 (cento e quatro) unidades, subdivididas tecnicamente conforme as características de cobertura e sinistralidade:

- a) Item 01: Seguro total para veículos convencionais (Passeio e Utilitários) – 102 unidades.
- b) Item 02: Seguro total para veículos com blindagem nível III-A – 02 unidades (Patrimônios 443 e 452).

7.2. Memória de Cálculo:

7.2.1. O quantitativo foi definido com base no levantamento patrimonial atualizado da frota à disposição do Gabinete do Secretário, considerando o índice de utilização de 100% dos bens no apoio às atividades institucionais. O cálculo obedece à seguinte métrica:

Frota Total (N): 104 veículos.

Item	Patrimônio	Marca / Modelo	Ano	Placa	Renavam	Chassi
1	402	Palio Weekend	2013	DJM-6837	534281028	9BD373184E5030714
2	417	Toyota Hilux	2012	DJM-3535	533004454	8AJZX62GBD5002635
3	418	Toyota Hilux	2012	CFY-5438	593200004	8AJZX62G9D5005043
4	419	GM Trailblazer	2015	GCI-1724	01070223350	9BG156FK0GC404560
5	420	GM Trailblazer	2015	FXE-5843	01070223686	9BG156FK0GC404728
6	421	GM Trailblazer	2015	FOI-6812	01070223864	9BG156FK0GC405010
7	422	GM Trailblazer	2015	GCA-7851	01070223503	9BG156FK0GC405220
8	423	GM Trailblazer	2016	FRN-5932	01076978123	9BG156FK0GC416790
9	429	VW Voyage 1.6	2019	ETJ-1691	01212059104	9BWDB45U5LT076171
10	430	VW Voyage 1.6	2019	BVT-1374	01212059368	9BWDB45U5LT063294
11	431	VW Voyage 1.6	2019	CLG-0424	01212059350	9BWDB45U8LT081014
12	432	VW Voyage 1.6	2019	CUB-7586	01212058957	9BWDB45U2LT051636
13	433	VW Voyage 1.6	2019	DCU-9584	01212059260	9BWDB45U6LT063904
14	434	VW Voyage 1.6	2019	ENG-2420	01212059341	9BWDB45U0LT063770

15	435	VW Voyage 1.6	2019	EXR-4576	01212059228	9BWDB45U8LT077576
16	436	VW Voyage 1.6	2019	EYX-4859	01212059333	9BWDB45U4LT088929
17	437	VW Voyage 1.6	2019	GIP-2834	01212058876	9BWDB45U3LT077534
18	439	Jeep Renegade	2020	RED6G13	01227586040	98861118XLK319624
19	443	GM Cruze LT	2022	ERR9E52	01293291533	8AGBB69S0NR106999
20	444	GM Cruze LT	2022	ENU1G02	01293291797	8AGBB69S0NR107351
21	445	GM Cruze LT	2022	FZ11C03	01293291835	8AGBB69S0NR107353
22	446	GM Cruze LT	2022	FCN4B43	01293291606	8AGBB69S0NR107638
23	447	GM Cruze LT	2022	FGF3D52	01293291665	8AGBB69S0NR107023
24	448	GM Cruze LT	2022	FVZ9F61	01293291487	8AGBB69S0NR107601
25	449	GM Cruze LT	2022	GDB5G71	01293291444	8AGBB69S0NR107352
26	450	GM Cruze LT	2022	GJP6C73	01293291690	8AGBB69S0NR107645
27	451	GM Cruze LT	2022	CTL2H81	01293290693	8AGBB69S0NR107349
28	452	GM Cruze LT	2022	GFT7I54	01293291746	8AGBB69S0NR107355
29	453	Fiat Strada	2022	GFV-3A66	01322059168	9BD281A3CNYX64420
30	454	GM Cruze LT	2022	FOE-2B92	01324328468	8AGBB69S0NR117028
31	456	Citroën Cactus	2023	GFY-7C72	01329758185	9350WNFX1PB522275
32	457	Citroën Cactus	2023	GHY-1J12	01329757278	9350WNFX1PB522277
33	458	Citroën Cactus	2023	CUJ-4E34	01329756735	9350WNFX1PB522278
34	459	Citroën Cactus	2023	FPE-9D42	01329756166	9350WNFX1PB522281
35	460	Citroën Cactus	2023	GGZ-2A32	01329755054	9350WNFX1PB522282
36	461	Citroën Cactus	2023	GEL-4I61	01329755836	9350WNFX1PB522285

37	462	Citroën Cactus	2023	FWE-9A41	01329757677	9350WNFX1PB522286
38	463	Citroën Cactus	2023	DRM-6F11	01329754740	9350WNFX1PB522295
39	464	Citroën Cactus	2023	FVE-1A22	01329759459	9350WNFX1PB522296
40	466	Citroën Cactus	2023	FQW-0H81	01332185140	9350WNFX1PB522280
41	467	Fiat Pulse Drive	2023	FFX-9J21	01337103966	9BD363ATKPYZ83875
42	468	Fiat Pulse Drive	2023	GJO-5C01	01337127431	9BD363ATKPYZ84020
43	469	Fiat Pulse Drive	2023	ESR-2A72	01337127113	9BD363ATKPYZ83842
44	470	Fiat Pulse Drive	2023	FPY-1H82	01337126710	9BD363ATKPYZ83843
45	471	FIAT / PULSE DRIVE	2023	GJU-1J13	01337119307	9BD363ATKPYZ83626
46	472	FIAT / PULSE DRIVE	2023	FQJ-7E54	01337118467	9BD363ATKPYZ83614
47	473	FIAT / PULSE DRIVE	2023	FPH-9A74	01337118009	9BD363ATKPYZ83841
48	474	FIAT / PULSE DRIVE	2023	EDZ-6B25	01337107929	9BD363ATKPYZ83925
49	475	FIAT / PULSE DRIVE	2023	GJI-7C35	01337107627	9BD363ATKPYZ83926
50	476	FIAT / PULSE DRIVE	2023	GIR-6D95	01337107430	9BD363ATKPYZ83927
51	501	NISSAN / KICKS	2025	TIZ-3H84	01443984334	94DFCAP15SB109065
52	502	NISSAN / KICKS	2025	TJJ-3H74	01443983117	94DFCAP15SB113157
53	503	FIAT / CRONOS	2025	SGZ-1I88	01431982013	8AP359AFTSU427922
54	15-33	TOYOTA / HILUX	2019	EZU-7632	0121690326	8AJJC3GS7L0154731
55	15-101	TOYOTA / HILUX	2019	DXK-0481	01216901810	8AJJC3GS7L0154714
56	15-51	GM / TRAILBLAZER	2022	GCJ-2J25	01320797129	9BG156FK0PC402205
57	15-53	GM / TRAILBLAZER	2022	DIS-6F91	01320796963	9BG156FK0PC402211
58	1-83	GM / TRAILBLAZER	2023	GCO-7D92	01320775176	9BG156FK0PC401952
59	15-60	GM / TRAILBLAZER	2019	FSS-8990	01075858280	9BG156FK0GC408912

60	15-200	GM / CRUZE	2014	DJM-8699	01003957649	9BGPB69M0EB247276
61	27098	Chevrolet Spin 1.8 LT	2015	FIL-3051	1071454143	9BGUB75E0GB143268
62	27417	Fiat Palio Essence 1.6 Hatch	2015	DJP-3260	1071295575	9BD19628TC2280217
63	27419	Fiat Palio Essence 1.6 Hatch	2015	DJP-3264	1071295192	9BD19628TGZ278891
64	27567	Fiat Grand Siena Essence 1.6	2015	DJP-6424	1071299783	9BD19716TG3280851
65	27573	Fiat Grand Siena Essence 1.6	2015	DJP-6439	1071302008	9BD19716TG3282713
66	28000	Chevrolet Trail Blazer	2019	DGP-0147	1217133515	9BG156FK0LC429719
67	28030	Chevrolet Trail Blazer	2019	DOP-3926	1217135488	9BG156FK0LC429199
68	28255	Renault Logan Zen 1.6	2019	EUU-7182	1217505013	93Y4SRZ4H5LJ289503
69	28689	Toyota Corolla GLI 2.0 16V Flex	2020	DAP3C51	1262719302	9BRB3BB9M20500201
70	28764	Renault Logan Zen 1.6	2021	FDI8A61	1255691767	93Y4SRZHSNJ818354
71	29000	Chevrolet Trail Blazer	2020	FOR4J61	1261080483	9BG156FK0MC413324
72	29571	Chevrolet Spin LS 1.8 V Econoflex	2021	DAD6H21	1291443140	9BGKX7520NB155828
73	32010	Hyundai Creta Action 1.6 16V Aut	2024	SVS-7J41	1384901768	9BHGA811BRP299634
74	31998	HB20S Comfort Plus 1.0	2024	SWO-0B51	01382725180	9BHCAP41BBRP557161
75	31991	HB20S Comfort Plus 1.0	2024	STA-3J91	1382945806	9BHCAP41BBRP557035
76	31571	Chevrolet Trail Blazer	2022	DGY-4C26	1321499024	9BG156FK0PC404624
77	31482	Chevrolet Trail Blazer	2022	EHN-2G15	1320054690	9BG156FK0PC405368
78	31476	Chevrolet Trail Blazer	2022	EYY-9C15	1320055262	9BG156FK0PC405592

79	31475	Chevrolet Trail Blazer	2022	FEI-6A15	1320054967	9BG156FK0PC405521
80	30126	Chevrolet Tracker LT 1.0 Turbo 12V Flex Aut	2022	GDT-5I75	1298332742	9BGEB76H0NB168972
81	29887	Chevrolet Spin LS 1.8 8V Econoflex	2022	CFZ-5G01	1297895336	9BGIX7520NB186606
82	30049	Chevrolet Tracker LT 1.0 Turbo 12V Flex Aut	2022	GFE-0G84	1294348008	9BGEB76H0NB168876
83	30123	Chevrolet Tracker LT 1.0 Turbo 12V Flex Aut	2022	FEI-9C14	1294340945	9BGEB76H0NB169162
84	32011	CRETA ACTION 1.6 16V AUT	2024	SWV3A51	1384902330	9BHGA811BRP299635
85	32056	Chevrolet TRAIL BLAZER - 2025 LT D4A	2024	FMR5E01	1410691850	9BG156FK0SC405134
86	32058	Chevrolet TRAIL BLAZER - 2025 LT D4A	2024	SVN 3A01	01410693250	9BG156FK0SC405284
87	32059	Chevrolet TRAIL BLAZER - 2025 LT D4A	2024	SWM1I31	1410694485	9BG156FK0SC403376
88	32061	Chevrolet TRAIL BLAZER - 2025 LT D4A	2024	FXS8J11	1410695007	9BG156FK0SC404132
89	32063	Hyundai CRETA 16A ACTION	2024	GFT3D61	1399970957	9BHGA811BSP302363
90	32064	Hyundai CRETA 16A ACTION	2024	FWE0I31	1399971163	9BHGA811BSP302364
91	32065	Hyundai CRETA 16A ACTION	2024	SVT5F61	1399971562	9BHGA811BSP302366
92	32066	Hyundai CRETA 16A ACTION	2024	SVG4G31	1399972240	9BHGA811BSP302367
93	32069	Hyundai CRETA 16A ACTION	2024	FVO3G81	1399973166	9BHGA811BSP302501

94	32070	Hyundai CRETA 16A ACTION	2024	SWK4E11	1399973654	9BHGA811BSP302503
95	32071	Hyundai CRETA 16A ACTION	2024	SVT7E31	1399974090	9BHGA811BSP302508
96	32072	Hyundai CRETA 16A ACTION	2024	GCA3J51	1399974383	9BHGA811BSP302510
97	32073	ARGO TREKKING 1.3	2024	SVJ3F13	1413178518	9BD358AGRSYN60283
98	32074	ARGO TREKKING 1.3	2024	SWL0H86	1413121940	9BD358AGRSYN74831
99	32079	TRACKER T ALT	2024	SVB5C85	1410492033	9BGEB76H0SB128003
100	32080	TRACKER T ALT	2024	SVM2A05	1410493935	9BGEB76H0SB128023
101	32081	TRACKER T ALT	2024	SVA9F65	1410545943	9BGEB76H0SB128072
102	32082	TRACKER T ALT	2024	SVW4E15	1410496357	9BGEB76H0SB124337
103	32083	TRACKER T ALT	2024	SWC6H35	1410498325	9BGEB76H0SB124133
104	32440	CRONOS DRIVE 1.3 8V FLEX. AUT.	2024	SGZ 5I81	01433275209	8AP359AFTSU432887

Fator de Cobertura (C): 1 apólice por veículo (C = 1)., conforme a tabela a seguir:

Item	Descrição da Categoria de Veículo	Especificação de Cobertura	Quantidade (Veículos)	Memória de Cálculo (Frota x Cobertura)
01	Veículos de Passeio e Utilitários (Convencionais)	Compreensiva (FIPE 100%) + RCF-V + Assistência 24h	102	102 vls x 1 apólice
02	Veículos Especiais (Blindagem Nível III-A)	Compreensiva + Adicional de Blindagem (R\$ 97.500,00)	02	02 vls x 1 apólice
Total	Frota Oficial SSP/SP (Gabinete)	Seguro Total Integrado	104	104 Apólices

7.3. Composição da Frota (Resumo Técnico):

7.3.1. A estimativa de quantidades leva em conta a heterogeneidade da frota, composta pelos seguintes modelos principais identificados no Memorial Descritivo:

- I) Sedans e Hatches: Toyota Corolla, GM Cruze, VW Voyage, Fiat Argo, Fiat Cronos, Hyundai HB20.
- II) Utilitários e SUVs: Jeep Compass, Jeep Renegade, Nissan Kicks, Renault Duster, Hyundai Creta, GM Tracker.
- III) Especiais: 02 GM/Cruze com blindagem nível III-A.

7.4. Fundamentação do Dimensionamento

7.4.1.. A definição do quantitativo de 104 (cento e quatro) veículos deriva da totalidade da frota ativa sob responsabilidade do Gabinete do Secretário, sendo a cobertura securitária tratada como uma unidade de proteção patrimonial integrada. Este dimensionamento assegura que 100% dos ativos circulantes possuam amparo contra sinistros e responsabilidade civil, mitigando riscos de prejuízos diretos

ao erário. A manutenção de qualquer unidade sem a devida cobertura representaria uma lacuna na gestão de riscos e um potencial passivo financeiro para a Administração. Desta forma, garante-se a plena observância ao princípio da continuidade do serviço público e a segurança operacional dos servidores e terceiros no desempenho das atividades institucionais da Pasta.

8. Estimativa do Valor da Contratação

[Conteúdo Sigiloso | Justificativa: A adoção do sigilo, no presente caso, fundamenta-se na necessidade de resguardar a competitividade do certame, nos termos do art. 24 da Lei nº 14.133/2021, bem como de prevenir o alinhamento indevido de propostas entre licitantes e assegurar a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração, em consonância com os princípios da eficiência, economicidade e do interesse público. Ressalta-se que o sigilo será mantido pelo período estritamente necessário ao adequado desenvolvimento do certame, sendo posteriormente levantado na forma da legislação vigente, de modo a assegurar a transparência dos atos praticados e a plena viabilização do controle interno e externo pelos órgãos competentes.]

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1 A solução será licitada em lote único, não sendo adotado o parcelamento do objeto pelos motivos expostos a seguir:

I) **Economia de Escala:** A aglutinação dos 104 veículos em um único lote permite a obtenção de preços mais competitivos junto ao mercado segurador (prêmio líquido), uma vez que o volume da frota dilui os custos operacionais da contratada e aumenta o interesse de grandes seguradoras no certame.

II) **Eficiência Administrativa:** A centralização da cobertura em apólice única e em uma única empresa seguradora otimiza a gestão contratual pela unidade competente, proporcionando maior controle sobre o faturamento, agilidade na emissão de endossos e celeridade nos ritos de regulação de sinistros.

III) **Padronização do Atendimento:** O lote único garante que todos os veículos da frota oficial, incluindo as unidades convencionais e as blindadas, recebam o mesmo padrão de assistência 24 horas e os mesmos prazos de liquidação, evitando disparidades de tratamento que ocorreriam com múltiplas contratadas.

IV) **Viabilidade Técnica e Logística:** Conforme análise de mercado, o objeto é perfeitamente exequível por uma única seguradora, não havendo prejuízo à competitividade, visto que o setor possui ampla capacidade para absorver frotas deste porte de forma integrada, evitando conflitos de responsabilidade em casos de acionamento de assistência.

V) **Viabilidade Operacional:** A divisão do objeto em múltiplos lotes poderia comprometer a agilidade nos atendimentos emergenciais e dificultar o controle da frota oficial, sendo a prestação por empresa única a solução que melhor atende ao interesse público e à continuidade das atividades.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1. Não foram identificadas contratações cuja execução seja pré-requisito ou que dependam diretamente da conclusão deste certame para a plena fruição do objeto.

10.2. Autonomia do Objeto: A contratação de seguro total e assistência 24 horas configura solução autossuficiente para a mitigação de riscos patrimoniais, não possuindo vínculo de interdependência com contratos de fornecimento de combustíveis ou de gestão de manutenção.

10.3. Complementaridade Sem Dependência: Embora a Secretaria mantenha contratos ativos para a conservação da frota, a vigência da apólice de seguro não está condicionada a tais instrumentos, operando de forma independente no que tange à regulação de sinistros e indenizações.

10.4. Segregação de Riscos: A natureza da prestação de serviço por companhia seguradora especializada é distinta das atividades de logística de transportes, garantindo que a proteção do patrimônio público não seja interrompida por eventuais alterações em outros contratos da Pasta.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1. O objeto da presente contratação encontra-se formalmente alinhado ao planejamento estratégico desta Pasta, estando devidamente previsto no Plano de Contratações Anual (PCA) 2025 da Secretaria da Segurança Pública.

11.2. A demanda está amparada técnica e administrativamente pelo Documento de Formalização de Demanda (DFD) nº 43/2025, sendo também referenciada pelo atual DFD nº 33/2025, instrumentos que consolidam a necessidade de cobertura securitária integral para a preservação do patrimônio móvel e a continuidade operacional desta Pasta

11.3. A conformidade entre o pedido e o planejamento anual garante a disponibilidade orçamentária e o cumprimento dos ritos de governança estabelecidos pela legislação de licitações vigente

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

12.1. A contratação do seguro total e assistência 24 horas proporcionará benefícios diretos à gestão do Gabinete do Secretário, garantindo maior proteção aos recursos públicos.

12.2. A Administração obterá maior previsibilidade financeira, uma vez que eventuais sinistros não exigirão aportes orçamentários extraordinários para reparos ou aquisição de novas unidades, preservando o fluxo de caixa da Pasta.

12.3. Os principais benefícios da solução estão consolidados nos seguintes pontos:

I) Transferência de riscos operacionais e financeiros para a iniciativa privada, desonerando o Estado de responsabilidades civis frente a terceiros;

II) Garantia de assistência ininterrupta aos servidores em serviço, aumentando a segurança e o suporte logístico durante missões institucionais;

III) Assegurar o estado de conservação e o valor de mercado da frota pública mediante a realização de reparos em oficinas credenciadas que utilizem obrigatoriamente peças originais, garantindo a qualidade técnica dos serviços e a segurança operacional dos veículos;

IV) Desburocratização da gestão de frotas, centralizando o atendimento de ocorrências e socorro rodoviário em um canal de atendimento especializado e exclusivo.

13. Providências a serem Adotadas

13.1. As providências prévias ao contrato foram baseadas na real necessidade de cobertura da frota, considerando o controle rigoroso dos veículos e a identificação dos condutores habilitados para a operação.

13.2. A instrução processual para a contratação da solução securitária compreende a realização de orçamentos de mercado e a devida nomeação da equipe de licitação, pregoeiros e gestores do contrato.

13.3. Para a plena eficácia da contratação e regularidade do certame, deverão ser observadas as seguintes medidas:

I) Publicação de todos os atos administrativos e do edital no Diário Oficial e no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP);

II) Formalização da indicação dos gestores e fiscais que atuarão na fiscalização direta da apólice e na interface com a seguradora;

III) Conferência e consolidação da lista dos 104 veículos, garantindo a exatidão dos dados de patrimônio, chassis e modelos para a emissão dos bilhetes de seguro;

IV) Verificação da regularidade fiscal da empresa detentora da Ata de Registro de Preços antes da emissão da Nota de Empenho e assinatura do contrato.

13.4. A Administração deverá assegurar que os pedidos de adesão e as interações com o sistema sejam realizados via plataforma eletrônica oficial, mediante acesso autenticado dos responsáveis.

14. Garantia da Contratação

14.1. A não exigência de garantia contratual justifica-se pela natureza do objeto, consistente na contratação de seguro veicular, cuja execução se materializa essencialmente pela emissão da apólice, documento hábil e suficiente para comprovar a cobertura securitária e vincular a seguradora às obrigações assumidas, nos termos da regulamentação específica do setor; ademais, trata-se de serviço de baixa complexidade operacional e com reduzido risco de inadimplemento, uma vez que eventual descumprimento sujeita a contratada tanto às penalidades administrativas previstas no edital e no Termo de Referência quanto às sanções regulatórias aplicáveis, sendo que, em caso

de sinistro, a indenização decorre diretamente das condições pactuadas na apólice, mitigando significativamente o risco de prejuízo à Administração, razão pela qual a exigência de garantia se revela medida desnecessária e desproporcional, em consonância com os princípios da razoabilidade e da eficiência previstos na Lei nº 14.133/2021.

14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1. Por se tratar de contratação de serviço de natureza intelectual e financeira (seguro total), a solução não gera impactos ambientais negativos diretos durante a sua execução.

14.2. A prestação dos serviços de assistência 24 horas e os reparos em oficinas credenciadas deverão observar as normas ambientais vigentes, visando a mitigação de danos indiretos.

14.3. As medidas de cautela ambiental relacionadas ao objeto incluem: I) Destinação adequada de resíduos sólidos (peças substituídas, pneus e sucatas) por parte das oficinas referenciadas, conforme a legislação ambiental local II) Gerenciamento de fluidos e óleos lubrificantes resultantes de eventuais reparos em veículos sinistrados, evitando o descarte irregular no solo ou rede de esgoto III) Manutenção da frota em condições regulamentares de emissão de gases poluentes e ruídos, em conformidade com as normas do CONAMA.

15. Garantia da Contratação

15.1 A não exigência de garantia contratual justifica-se pela natureza do objeto, consistente na contratação de seguro veicular, cuja execução se materializa essencialmente pela emissão da apólice, documento hábil e suficiente para comprovar a cobertura securitária e vincular a seguradora às obrigações assumidas, nos termos da regulamentação específica do setor; ademais, trata-se de serviço de baixa complexidade operacional e com reduzido risco de inadimplemento, uma vez que eventual descumprimento sujeita a contratada tanto às penalidades administrativas previstas no edital e no Termo de Referência quanto às sanções regulatórias aplicáveis, sendo que, em caso de sinistro, a indenização decorre diretamente das condições pactuadas na apólice, mitigando significativamente o risco de prejuízo à Administração, razão pela qual a exigência de garantia se revela medida desnecessária e desproporcional, em consonância com os princípios da razoabilidade e da eficiência previstos na Lei nº 14.133/2021.

16. Manifestação Conclusiva

16.1. A viabilidade fundamenta-se na imperiosa necessidade de resguardar o patrimônio público contra danos aos quais os 104 veículos oficiais estão sob risco constante, garantindo que o Estado não seja onerado por custos extraordinários de reparos ou indenizações a terceiros

16.2. A conclusão pela viabilidade da contratação sustenta-se nos seguintes pilares técnicos e jurídicos;

I) Adoção de solução economicamente vantajosa, convertendo riscos contingenciais de alta monta em despesas fixas e programáveis, assegurando a proteção do erário;

II) Conformidade integral com as exigências da Lei nº 14.133/2021 e com as normas regulamentares da SUSEP, garantindo segurança jurídica ao certame e à execução contratual III) Garantia de continuidade do serviço público estadual, assegurando assistência 24 horas ininterrupta e suporte logístico ágil para a pronta retomada da disponibilidade da frota em todas as regiões do Estado.

IV) Preservação da integridade física e operacional da frota, incluindo unidades blindadas, por meio de rede referenciada de oficinas e uso de componentes originais

16.3. Diante do exposto, os elementos colhidos durante a fase de planejamento indicam a viabilidade da contratação, evidenciando que a solução proposta mostra-se adequada para o atendimento da necessidade administrativa e do interesse público.

17. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

17.1. Justificativa da Viabilidade

17.1. A viabilidade fundamenta-se na imperiosa necessidade de resguardar o patrimônio público contra danos aos quais os 104 veículos oficiais estão sob risco constante, garantindo que o Estado não seja onerado por custos extraordinários de reparos ou indenizações a terceiros.

18. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

WELSON PEREIRA DE SOUSA

Assessor Técnico Serviço de Compras

PLANILHA DE PREENCHIMENTO DA PROPOSTA VÁLIDA

ITEM	DESCRIÇÃO	ANO	PLACA	Valor R\$											
1	CHEVROLET-SPIN 1.8L MT LT	2016	FLT3051			44	FIAT-	2025	SGZ5181			88	FIAT-	2023	FPY1H8
2	FIAT-PALIO ESSENCE	2016	DJP3260			45	FIAT-	2013	DJM683			89	FIAT-	2023	GJU1J13
3	FIAT-PALIO ESSENCE	2016	DJP3264			46	TOYOTA-	2013	DJM353			90	FIAT-	2023	FQJ7E54
4	FIAT-SIENA ESSENCE 1.6	2016	DJP6424			47	TOYOTA-	2013	CFY543			91	FIAT-	2023	FPH9A7
5	FIAT-SIENA ESSENCE 1.6	2016	DJP6439			48	CHEVRO	2016	GCI1724			92	FIAT-	2023	EDZ6B2
6	CHEVROLET-TRAILBLAZER PREMIER DIESEL	2020	DGP0147			49	CHEVRO	2016	FXE5843			93	FIAT-	2023	GJI7C35
7	CHEVROLET-TRAILBLAZER LT D4A	2020	DOP3926			50	CHEVRO	2016	FOI6812			94	FIAT-	2023	GIR6D9
8	RENAULT-LOGAN ZEN	2020	EIJ7182			51	CHEVRO	2016	GCA785			95	NISSAN-	2025	TIZ3H84
9	TOYOTA-COROLLA GLI	2021	DAP3C51			52	CHEVRO	2016	FRN593			96	NISSAN-	2025	TJJ3H74
10	RENAULT-LOGAN ZEN	2022	FDI8A61			53	VOLKSW	2020	ETJ1691			97	FIAT-	2025	SGZ1I88
11	CHEVROLET-TRAILBLAZER PREMIER	2021	FOF4J61			54	VOLKSW	2020	BVT137			98	TOYOTA-	2020	EZU763
12	CHEVROLET-SPIN LS	2022	DAD6H21			55	VOLKSW	2020	CLG042			99	TOYOTA-	2020	DXK048
13	CHEVROLET-SPIN LS	2022	CFZ5G01			56	VOLKSW	2020	CUB758			100	CHEVRO	2023	GCJ2J25
14	CHEVROLET-TRACKER A LT	2022	GFE0G84			57	VOLKSW	2020	DCU958			101	CHEVRO	2023	DIS6F91
15	CHEVROLET-TRACKER A LT	2022	FEI9C14			58	VOLKSW	2020	ENG242			102	CHEVRO	2023	GCO7D9
16	CHEVROLET-TRACKER A LT	2022	GDT5J75			59	VOLKSW	2020	EXR457			103	CHEVRO	2016	FSS8990
17	CHEVROLET-TRAILBLAZER PREMIER	2023	FEI6A15			60	VOLKSW	2020	EYX485			104	CHEVRO	2014	DJM869
18	CHEVROLET-TRAILBLAZER PREMIER	2023	EYY9C15			61	VOLKSW	2020	GIP2834			VALOR TOTAL GLOBAL R\$			
19	CHEVROLET-TRAILBLAZER PREMIER	2023	EHN2G15			62	JEEP-	2020	RED6G1						
20	CHEVROLET-TRAILBLAZER LT D4A	2023	DGY4C26			63	CHEVRO	2022	ERR9E5						
21	HYUNDAI-HB20S 1.0TA COMFORT	2024	STA3J91			64	CHEVRO	2022	ENU1G0						
22	HYUNDAI-HB20S 1.0TA COMFORT	2024	SWO0B51			65	CHEVRO	2022	FZI1C03						
23	HYUNDAI-CRETA A ACTION	2024	SVS7J41			66	CHEVRO	2022	FCN4B4						
24	HYUNDAI-CRETA A ACTION	2024	SWV3A51			67	CHEVRO	2022	FGF3D5						
25	CHEVROLET-TRAILBLAZER HIGH COUNTRY	2025	FMR5E01			68	CHEVRO	2022	FVZ9F61						
26	CHEVROLET-TRAILBLAZER HIGH COUNTRY	2025	SVN3A01			69	CHEVRO	2022	GDB5G7						
27	CHEVROLET-TRAILBLAZER HIGH COUNTRY	2025	SWM1I31			70	CHEVRO	2022	GJP6C73						
28	CHEVROLET-TRAILBLAZER HIGH COUNTRY	2025	FXS8J11			71	CHEVRO	2022	CTL2H8						
29	HYUNDAI-CRETA A ACTION	2025	GFT3D61			72	CHEVRO	2022	GFT7I54						
30	HYUNDAI-CRETA A ACTION	2025	FWE0I31			73	FIAT-	2022	GFV3A6						
31	HYUNDAI-CRETA A ACTION	2025	SVT5F61			74	CHEVRO	2022	FOE2B9						
32	HYUNDAI-CRETA A ACTION	2025	SVG4G31			75	CITROE	2023	GFY7C7						
33	HYUNDAI-CRETA A ACTION	2025	FVO3G81			76	CITROE	2023	GHY1J1						
34	HYUNDAI-CRETA A ACTION	2025	SWK4E11			77	CITROE	2023	CUJ4E34						
35	HYUNDAI-CRETA A ACTION	2025	SVT7E31			78	CITROE	2023	FPE9D4						
36	HYUNDAI-CRETA A ACTION	2025	GCA3J51			79	CITROE	2023	GGZ2A3						
37	FIAT-ARGO TREKKING	2025	SVJ3F13			80	CITROE	2023	GEL4I61						
38	FIAT-ARGO TREKKING	2025	SWL0H86			81	CITROE	2023	FWE9A4						
39	CHEVROLET-TRACKER A LT	2025	SVB5C85			82	CITROE	2023	DRM6F1						
40	CHEVROLET-TRACKER A LT	2025	SVM2A05			83	CITROE	2023	FVE1A2						
41	CHEVROLET-TRACKER A LT	2025	SVA9F65			84	CITROE	2023	FQWOH						
42	CHEVROLET-TRACKER A LT	2025	SVW4E15			85	FIAT-	2023	FFX9J21						
43	CHEVROLET-TRACKER A LT	2025	SWC6H35			86	FIAT-	2023	GJO5C0						
						87	FIAT-	2023	ESR2A7						

Razão Social:	
CNPJ:	
Telefone:	
Email:	

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL
DADOS DO RESPONSÁVEL

LOCAL E DATA

ANEXO V

MODELO(S) DE DECLARAÇÃO(ÕES)

ANEXO V.1

MODELO DE DECLARAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO

(em papel timbrado do licitante)

Eu, _____, portador do CPF nº _____, na condição de representante legal de _____ (nome empresarial ou denominação), interessado em participar do Pregão Eletrônico nº ____/____, Processo nº ____/____, DECLARO, sob as penas da Lei, que o licitante:

a) cumpre as normas relativas à saúde e segurança no trabalho, nos termos do parágrafo único do artigo 117 da Constituição Estadual; e

b) atenderá, na data da contratação, ao disposto no artigo 5º-C e se compromete a não disponibilizar empregado que incorra na vedação prevista no artigo 5º-D, ambos da Lei nº 6.019, de 1974, com redação dada pela Lei nº 13.467, de 2017, quando o caso.

(Local e data).

(Nome/assinatura do representante legal)